
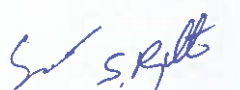



เอกสารหมายเลข ๕
รายละเอียดข้อเสนอด้านคุณสมบัติของผู้เสนอราคา


On  S. R. K. B. ๗๗๗


๕.๑ คุณสมบัติทั่วไปและประสบการณ์ของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- (๑) บทสรุปสำหรับผู้บริหาร.....
- (๒) รายละเอียดบริษัท (Company Profile).....
- (๓) ประสบการณ์ของผู้เสนอราคา

ชื่อลูกค้า	ข้อมูลรายละเอียดลูกค้าที่อ้างอิง		ชื่อโครงการ	ปีที่ดีเป็นกรณี (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี)	ข้อมูลรายละเอียดโครงการที่อ้างอิง			อธิบายรายละเอียดของโครงการที่ทำ	หมายเหตุ
	ที่อยู่/ประเทศ	ประเภทธุรกิจ			บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (ชื่อ/ตำแหน่ง/โทรศัพท์/ e-mail)	ตามสัญญา	ระยะเวลา		

ประทับตรา (ถ้ามี)
 ลงชื่อ.....
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 บริษัท/.....
 ผู้เสนอราคา
 วันที่...../...../.....

(Handwritten signature and initials)

๕.๒ ตารางสรุปคุณสมบัติ ประสบการณ์และประวัติของบุคลากรที่เสนอรายชื่อ

ลำดับที่	ชื่อ/ชื่อสกุล	ตำแหน่งในโครงการที่จัดจ้าง	วุฒิการศึกษา/สาขา	ประสบการณ์ (ปี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมสรรพสามิต ตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนให้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวกับการจ้างพัฒนาระบบงานของกรมสรรพสามิต

ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ผู้เสนอราคา

วันที่...../...../.....

ประวัติคุณสมบัติ และประสบการณ์ ของบุคลากร(ต่อ)

ชื่อ/ชื่อสกุล.....
 หมายเลขประจำตัวประชาชน/หมายเลขหนังสือเดินทาง.....
 อาชีพ ที่อยู่.....
 สัญชาติ จำนวนปีที่ทำงานอยู่ในบริษัท.....

ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับในโครงการ

ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	ระยะเวลา

ประวัติการศึกษา

ตั้งแต่ -ถึง	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปริญญา/ประกาศนียบัตรที่ได้รับ	คณะและภาควิชา

ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน ฝึกงาน

ตั้งแต่ -ถึง	ชื่อฝึกอบรม ดูงาน ฝึกงาน/ประเทศ	ชื่อหลักสูตร	ขอบเขต/รายละเอียด	ประโยชน์และการนำไปใช้งาน

ประวัติการทำงาน

ตั้งแต่ -ถึง	ชื่อสถานที่ทำงาน/ประเทศ	ตำแหน่งและชื่อโครงการ	ขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบ	บุคคลอ้างอิง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมสรรพสามิต ตรวจสอบข้อมูล ตลอดจนใช้ข้อมูลดังกล่าวในการใด ๆ อันเกี่ยวกับการจัดพัฒนาระบบงาน ของกรมสรรพสามิตได้

ลงชื่อเจ้าของประวัติ

(.....) ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง

บริษัท

ผู้เสนอราคา

วันที่...../...../.....




๕.๔ ตารางแรงงานของบุคลากร (Man-Day) ที่เสนอในการดำเนินงานโครงการ

ชื่อ/ชื่อสกุล	ตำแหน่งในโครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่ทำ	Man-Day	หมายเหตุ

ประทับตรา
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
บริษัท.....
ผู้เสนอราคา
วันที่...../...../.....

(Handwritten signature)

(Handwritten signatures)
S. Rytter

๕.๕ ตารางบุคลากรที่ต้องใช้ในโครงการ

เมื่อเริ่มดำเนินโครงการ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเสนอบุคลากรตามตำแหน่งดังต่อไปนี้ เพื่อให้เพียงพอต่อการดำเนินงานตามระยะเวลาส่งมอบงาน

ลำดับ ที่	รายการ	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์ขั้นต่ำ (ปี)	จำนวนคน
๑	Senior Project Manager	ปริญญาโท	๑๑ - ๑๕	๑
๒	Project Manager	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๑
๓	Database Administrator	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๒
๔	System Engineer	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๒
๕	Network Engineer	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๑
๖	IT Security Analyst	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๑
๗	Senior System Analysis	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๕
๘	Senior Programmer	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๔
๙	System Analysis	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๔
๑๐	Programmer	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๑๐
๑๑	Quality Assurance	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๒
๑๒	Software Tester	ปริญญาตรี	๕ - ๑๐	๗
๑๓	Data Engineer	ปริญญาตรี	๑๑ - ๑๕	๑
๑๔	Office Admin	ปริญญาตรี	๐ - ๕	๑
รวมบุคลากร				๕๒

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)