

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางจ้างที่ปรึกษา
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษสำหรับ
 กรมสรรพสามิต

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมสรรพสามิต

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
 เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑๔,๔๐๙,๑๒๐.๐๐ บาท

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิจัย

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา คุณวุฒิระดับปริญญาเอก โท และตรี

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๒๒ คน

๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๓,๕๙๐,๘๘๐.๐๐ บาท

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๖.๑ นางสาวปัญจณี ทิพโกมุท ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารทรัพยากรบุคคล

๖.๒ นางสาวศิริกาญจน์ กาญจนภักดิ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

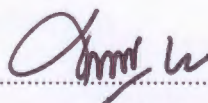
๖.๓ นางสาวธิดารัตน์ นิลคุณ เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

๗. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๗.๑ แนวทางการใช้อัตราค่าตอบแทนบุคลากรอ้างอิงหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๖/
 ว ๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่องหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๑.๓ (๒) ที่ปรึกษาจาก
 สถาบันของรัฐ ตัวคูณเท่ากับ ๑.๗๖ เท่าของอัตราเงินเดือน และข้อ ๒ แนวทางการใช้อัตราราคาเงินเดือนพื้นฐาน
 (Basic Salary) ตารางที่ ๕ อัตราเงินเดือนพื้นฐานกลุ่มวิจัย

๗.๒ ราคาที่สืบจากท้องตลาด สำหรับค่าใช้จ่ายตรงอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการวิจัย ค่าจัดทำเอกสาร
 และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดและบริหารจัดการต่างๆ

๗.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



(นางสาวปัญจณี ทิพโกมุท)

ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านบริหารทรัพยากรบุคคล



(นางสาวศิริกาญจน์ กาญจนภักดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



(นางสาวธิดารัตน์ นิลคุณ)

เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน

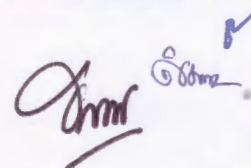
รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
งานจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรด้านภาษาอังกฤษสำหรับกรมสรรพสามิต

ตาราง ๑. ค่าตอบแทนบุคลากร

ค่าตอบแทนบุคลากร	จำนวน (คน)	อัตราตอบแทนรายเดือน (บาท)		เวลาทำงาน (เดือน/คน)	จำนวนเงิน (บาท)
		อัตราเงินเดือน พื้นฐาน	ตัวคูณ ค่าตอบแทน		
- ผู้จัดการโครงการ (ป.เอก/๑๐ ปี)	๑	๖๒,๐๐๐	๑.๗๖	๑๐	๑,๐๙๑,๒๐๐.๐๐
- ที่ปรึกษาโครงการ (ป.เอก/๑๐ ปี)	๔	๖๒,๐๐๐	๑.๗๖	๑๐	๔,๓๖๔,๘๐๐.๐๐
- ที่ปรึกษาโครงการ (ป.โท/๑๐ ปี)	๑	๔๐,๗๐๐	๑.๗๖	๑๐	๗๑๖,๓๒๐.๐๐
- นักวิจัย (ป.โท/๑๐ ปี)	๕	๔๐,๗๐๐	๑.๗๖	๙	๓,๒๒๓,๔๔๐.๐๐
- ผู้ช่วยนักวิจัย (ป.โท/๕ ปี)	๕	๓๑,๓๐๐	๑.๗๖	๙	๒,๔๗๘,๙๖๐.๐๐
- ผู้ประสานงานโครงการ (ป.ตรี/๕ ปี)	๓	๒๔,๐๐๐	๑.๗๖	๑๐	๑,๒๖๗,๒๐๐.๐๐
- เจ้าหน้าที่ธุรการโครงการ (ป.ตรี/๕ ปี)	๓	๒๔,๐๐๐	๑.๗๖	๑๐	๑,๒๖๗,๒๐๐.๐๐
รวมค่าตอบแทนบุคลากร					๑๔,๔๐๙,๑๒๐.๐๐

ตาราง ๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน (บาท)
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถาม และวิเคราะห์ข้อมูล	๑,๐๐๐	ชุด	๑๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๒.๒ ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลเบื้องต้นจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	๑๕	ครั้ง	๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสัมมนาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล	รายละเอียดตามตาราง ๒.๓			๑,๕๓๗,๕๐๐.๐๐
๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำชุดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	๑	ชุด	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมการใช้ชุดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	รายละเอียดตามตาราง ๒.๕			๑,๕๓๗,๕๐๐.๐๐
๒.๖ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารรายงานการศึกษา				๕๐,๐๐๐.๐๐
๒.๗ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในการบริหารจัดการโครงการ				๑๘๕,๘๘๐.๐๐
รวม ๒. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				๓,๕๙๐,๘๘๐.๐๐



ตาราง ๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรม/สัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร
ด้านภาษาอังกฤษ

๒.๓ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสัมมนาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูล	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑) ค่าดำเนินการสัมมนาเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและการสนทนากลุ่ม (Focus Group) จำนวน ๕ ครั้งๆ ละ ๔ วัน รวมเจ้าหน้าที่ และวิทยากร				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒๔ ชั่วโมง	๑	คน	๒๘,๘๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะในการเดินทางมาเข้าร่วมสัมมนา	๓๐	คน	๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารเช้า กลางวันและเย็น	๓๕	คน	๘๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๕	คน	๕๐	๑๗,๕๐๐.๐๐
- ค่าที่พัก	๓๕	คน	๘๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้าร่วมสัมมนา	๓๐	คน	๒๔๐	๗,๒๐๐.๐๐
- ค่าเอกสาร	๓๐	คน	๕๐	๑,๕๐๐.๐๐
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				๒,๐๐๐.๐๐
รวม				๓๐๗,๕๐๐.๐๐
รวมจำนวน ๕ ครั้ง				๑,๕๓๗,๕๐๐.๐๐

ตาราง ๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมการใช้ชุดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

๒.๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการอบรมการใช้ชุดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑) ค่าดำเนินการอบรมการใช้ชุดการเรียนรู้การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ จำนวน ๕ ครั้งๆ ละ ๔ วัน รวมเจ้าหน้าที่ และวิทยากร				
- ค่าสมนาคุณวิทยากร ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๒๔ ชั่วโมง	๑	คน	๒๘,๘๐๐	๒๘,๘๐๐.๐๐
- ค่าพาหนะในการเดินทางมาเข้าร่วมสัมมนา	๓๐	คน	๑,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารเช้า กลางวันและเย็น	๓๕	คน	๘๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๕	คน	๕๐	๑๗,๕๐๐.๐๐
- ค่าที่พัก	๓๕	คน	๘๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐
- ค่าเบี้ยเลี้ยงของผู้เข้าร่วมสัมมนา	๓๐	คน	๒๔๐	๗,๒๐๐.๐๐
- ค่าเอกสาร	๓๐	คน	๕๐	๑,๕๐๐.๐๐
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ				๒,๐๐๐.๐๐
รวม				๓๐๗,๕๐๐.๐๐
รวมจำนวน ๕ ครั้ง				๑,๕๓๗,๕๐๐.๐๐

๓๑/๓๓