

เอกสารหมายเลข ๒
ขอบเขตของการดำเนินโครงการ

๒๕ ม.๕/๖

ขอบเขตของการดำเนินโครงการ

๑. เงื่อนไขทั่วไป

๑.๑. คุณลักษณะเฉพาะของ “ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์” จะต้องเหมาะสมกับลักษณะงานของกรมสรรพสามิตที่จะพัฒนาตามโครงการนี้ และสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกต่อการใช้งาน

๑.๒. คุณสมบัติของระบบงานแบบเบ็ดเสร็จและรายละเอียดข้อมูลขั้นตอน การดำเนินงานที่กำหนดไว้ตามเอกสารหมายเลข ๒ เป็นข้อมูลเบื้องต้น โดยคู่สัญญาต้องมีการจัดเก็บความต้องการของระบบในรายละเอียดอีกครั้ง

๑.๓. โปรแกรมที่เสนอ ต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครอง การเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาล ที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทของผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

๑.๔. ต้องสามารถใช้รหัสภาษาไทยตามมาตรฐานที่กำหนดโดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม (สมอ.)

๑.๕. “ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์” ต้องเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปที่พร้อมใช้งาน ไม่เป็นสินค้าที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ทั้งหมด และเป็นระบบที่สามารถนำมาพัฒนาต่อขยายเพิ่มเติมให้เป็นไปตามความต้องการของกรมตามข้อกำหนด ข้อ ๓

๒. คุณลักษณะเฉพาะของระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ที่จะดำเนินการพัฒนาระบบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ และโปรแกรมสำหรับระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ ดังนี้

๒.๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย เพื่อสำหรับรองรับระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ จำนวน ๒ เครื่อง มีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

๒.๑.๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๘ แกนหลัก (๘ Core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย

๒.๑.๒. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ไม่น้อยกว่า ๒๐ MB

๒.๑.๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB และสามารถรองรับการขยายได้รวมไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB

๒.๑.๔. สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕

๒.๑.๕. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SCSI หรือ SAS หรือดีกว่า ขนาดความจุแต่ละหน่วยไม่น้อยกว่า ๘๐๐ GB (Unformatted) มีความเร็วในการทำงานไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที (rpm) จำนวน ๔ หน่วย

๒.๑.๖. มีช่องสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์เพิ่มเติมแบบ PCI-E หรือดีกว่า จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง

๑..... ๒..... ๓.....
โครงการระบบบริหารจัดการสินทรัพย์

๒.๑.๗. มี DVD-ROM หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๒.๑.๘. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ช่อง

๒.๑.๙. ต้องมีหน่วยจ่ายกระแสไฟฟ้าภายในเครื่อง (Power Supply) จำนวนอย่างน้อย ๒ หน่วย มีคุณสมบัติที่สามารถทำงานทดแทนกันได้โดยอัตโนมัติ (Redundant) และสามารถถอดเปลี่ยนได้ทันทีแม้เกิดปัญหาใด ๆ (Hot Plug) ขึ้น

๒.๑.๑๐. มีจอ LCD แสดงสถานะการทำงานของเครื่องรวมถึงสามารถแจ้งเตือนทางจอ LCD ได้

๒.๑.๑๑. รองรับ Technology NFC เพื่อ Monitoring อุปกรณ์ในเครื่องแม่ข่ายได้

๒.๑.๑๒. มีซอฟต์แวร์ Monitoring สถานะ เช่น Memory Utilization, CPU Utilization, Disk Utilization และ Windows Process ได้ โดยสามารถดูผ่าน Web Interface และแสดงชนิดอุปกรณ์ในเครือข่าย และ IP Address ของอุปกรณ์ได้

๒.๑.๑๓. มีซอฟต์แวร์ Monitoring สามารถแสดงหน้าจอภาพที่มี Dependency Overlay และ Connectivity Over ได้ภายใน Map เดียวกัน และสามารถเสียบอุปกรณ์ USB AIR CARD ได้โดยตรง เพื่อส่ง SMS ในการแจ้งเตือนได้

๒.๑.๑๔. มีซอฟต์แวร์ Monitoring สามารถแสดงผังอุปกรณ์ (Network Map) ในเครือข่ายที่เครื่องแม่ข่ายติดตั้งอยู่ได้ และรองรับอุปกรณ์ในเครือข่ายได้ไม่ต่ำกว่า ๒๕ อุปกรณ์

๒.๑.๑๕. รองรับการใช้งานกับระบบปฏิบัติการ และ hypervisor อย่างน้อยดังนี้ Microsoft Windows Server ๒๐๐๘ R๒ SP๑, x๖๔ (includes Hyper-V™ v๒), SUSE Linux Enterprise Server, Red Hat Enterprise Linux, Citrix XenServer™, VMware vSphere™

๒.๑.๑๖. ต้องติดตั้งในตู้ Rack ขนาด ๑๙ นิ้ว ของกรมสรรพสามิตได้

๒.๑.๑๗. มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ที่ออกโดยบริษัทผู้ผลิตโดยตรง อายุไม่เกิน ๓๐ วัน และมีหนังสือรับรองการให้บริการจากผู้ผลิตมาแสดง และต้องมีศูนย์บริการที่ได้รับรองจากผู้ผลิตภายในประเทศไทย โดยมีระยะเวลาในการให้บริการหลังการขายเป็นเวลายาวนานอย่างน้อย ๕ ปี

๒.๒. เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตจำนวน ๑๕ ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อยดังนี้

๒.๒.๑. มีหน่วยเก็บข้อมูลที่ติดตั้งภายในตัวเครื่องแบบ Flash Memory Drive หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB ได้

๒.๒.๒. มีระบบปฏิบัติการ IOS รุ่นล่าสุดที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๒.๓. มีหน้าจอ Retina Display แบบสัมผัส Multi Touch Display แบบ LED-Backlit ขนาดไม่น้อยกว่า ๙ นิ้ว ความละเอียดไม่น้อยกว่า ๒,๐๔๘ X ๑,๕๓๖ Pixel

๒.๒.๔. เป็นรุ่น Wi-Fi + Cellular ซึ่งสามารถเชื่อมต่อข้อมูลด้วย Wi-Fi (๘๐๒.๑๑a/b/g/n/ac) Bluetooth ๔.๐ และ GPS ได้เป็นอย่างน้อย และสามารถเชื่อมต่อระบบ ๓G หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายในตัวเครื่อง (Built-in)

๒.๒.๕. มีกล้องหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑.๒ Megapixel

๒.๔. โปรแกรม Virtualization สำหรับชุดระบบเครื่องแม่ข่ายเสมือนระดับสูง

๒.๔.๑. โปรแกรมจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน (Virtual Software) จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์ แบบ Open License โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๒.๔.๑.๑. รองรับการสร้างคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) สูงสุด ๑,๐๒๔ Virtual Machine ต่อ host

๒.๔.๑.๒. สามารถควบคุมจัดการคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) และมีเครื่องมือสำหรับช่วยสร้าง แก้ไข สำเนา หรือ ลบ คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine)

๒.๔.๑.๓. มีระบบบริหารจากส่วนกลางสามารถเฝ้าดูการทำงานโดยรวม ทั้งของ Physical Server และ Virtual Server รวมถึงมีการแจ้งเตือน (Alert) ปัญหาที่เกิดขึ้น

๒.๔.๑.๔. สามารถกำหนดพื้นที่จัดเก็บข้อมูล (Disk Space) ให้คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ในแบบ Thin Provisioning ได้

๒.๔.๑.๕. สามารถทำซ้ำ (Replicate) ไฟล์ดิสก์เสมือน ของเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ข้ามศูนย์คอมพิวเตอร์ได้ถึงแม่ต้นทางและปลายทางจะใช้อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) ต่างรุ่นและยี่ห้อ

๒.๔.๑.๖. สามารถติดตั้งใช้งานกับ Local SATA Storage หรือ Share-Storage ไม่ว่าจะเป็น SAN, NAS และ iSCSI ได้

๒.๔.๑.๗. สนับสนุนการทำเน็ตเวิร์คเสมือน (VLAN Tagging) กับระบบเน็ตเวิร์คที่คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) เชื่อมต่ออยู่ได้

๒.๔.๑.๘. สนับสนุนการให้คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ต่าง ๆ ที่สามารถเข้ามาอ่าน-เขียน อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (Storage) ส่วนกลางได้ โดยไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของแต่ละคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine)

๒.๔.๑.๙. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) สามารถย้ายการทำงานโดยอัตโนมัติจาก Server ตัว หนึ่งไปยัง Server อีกตัวหากเกิดปัญหา เช่น Hardware Failure OS Error หรือ ปัญหาด้าน Hardware Performance.

๒.๔.๑.๑๐. สามารถใช้ Network Card มากกว่า ๑ Card ได้ (teaming) เพื่อลด traffic ที่เข้าออกจาก server

๒.๔.๑.๑๑. ระบบสามารถจัดเก็บคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ในรูปแบบทั้ง File base และ Raw device mapping

๒.๔.๑.๑๒. มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ที่ออกโดยบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย อายุไม่เกิน ๓๐ วัน และต้องมีหนังสือรับรองการให้บริการจากผู้ผลิตอย่างเป็นทางการ

๒.๔.๒. โปรแกรมควบคุมจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนจากส่วนกลาง (Centralize Virtual Software) ๑ License และเป็นแบบ Open License

๒.๔.๒.๑. สามารถกำหนดคุณลักษณะทางด้าน Hardware ให้แต่ละคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ เช่น กำหนดจำนวน CPU Memory Disk เป็นต้น

๒.๔.๒.๒. สามารถกำหนดจำนวนโปรเซสเซอร์ (CPU) ต่อ ๑ คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ สูงสุด ๓๒ โปรเซสเซอร์ (CPU) (๓๒-Way Virtual SMP)

๒.๔.๒.๓. สามารถกำหนดจำนวนหน่วยความจำหลัก (RAM) ต่อ ๑ คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ไม่น้อยกว่า ๑ TB

๒.๔.๒.๔. มีความสามารถในการเพิ่มจำนวนโปรเซสเซอร์ และหน่วยความจำคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ โดยไม่จำเป็นต้องปิดเปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ใหม่ (Hot Add)

๒.๔.๒.๕. สามารถจัดสรรหน่วยความจำให้กับคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้ เกินหน่วยความจำที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์

๒.๔.๒.๖. คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ที่นำมาใช้สามารถรองรับระบบปฏิบัติการได้หลากหลาย เช่น Windows, Linux และ Solaris ได้เป็นอย่างดี

๒.๔.๒.๗. สามารถทำการย้ายข้าม (Migrate) คอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) จาก Server เครื่องหนึ่งไปยัง Server อีกเครื่องหนึ่งโดยที่ไม่มีผลกระทบต่อการทำงาน และไม่ต้องปิดการทำงานของ โปรแกรมที่ทำงานอยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine)

๒.๔.๒.๘. สามารถทำ High Availability ระหว่าง Hardware Server ให้กับเครื่องคอมพิวเตอร์เสมือน (Virtual Machine) ได้

๒.๔.๒.๙. มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ที่ออกโดยบริษัทผู้ผลิตที่มีสาขาในประเทศไทย อายุไม่เกิน ๓๐ วัน และต้องมีหนังสือรับรองการให้บริการจากผู้ผลิตอย่างเป็นทางการ

๒.๕. โปรแกรมระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows Server Standard Edition ๒๐๑๒ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๔ ลิขสิทธิ์

๒.๖. ระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ (Asset Management System) จำนวน ๓๐๐ Users licenses ประกอบด้วย

๒.๖.๑. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์รูปแบบ Web-Application มีคุณสมบัติทั่วไปดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑. เป็นซอฟต์แวร์ที่มีโครงสร้างการทำงานเป็น Web-based ทำงานได้บน Internet Browser เช่น Internet Explorer V.๑๐ ๖๔ Bit, Google Chrome V๕๘ ๖๔ Bit และ Mozilla Firefox V.๕๓

๒.๖.๑.๒. มีระบบรักษาความปลอดภัย (Security) สามารถควบคุมและกำหนดสิทธิการใช้งานในระดับต่างๆ โดยแบ่งตามหน้าที่รับผิดชอบได้

๒.๖.๑.๓. มีสถาปัตยกรรมหลัก (Core System) เป็นแบบ SOA (Service Oriented Architecture) และมีการเชื่อมต่อข้อมูลผ่าน APIs เพื่อควบคุมคุณภาพการเรียกข้อมูลและการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลได้ รองรับการทำงานแบบในอนาคตโดยไม่กระทบต่อโครงสร้างหลัก

๒.๖.๑.๔. เป็นซอฟต์แวร์ที่ไม่ต้องสมัครใช้บริการในเวลาที่กำหนด เช่น รายเดือน รายปี เป็นต้น ถึงจะทำงานได้

๒.๖.๑.๕. ต้องจัดส่งรายละเอียดการเชื่อมต่ออย่างละเอียด (API Manual) พร้อมกับเอกสารด้านเทคนิคมาเพื่อพิจารณา พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตเป็นเอกสารจากผู้ผลิต

๑.....๒.....๓.....
โครงการระบบบริหารจัดการสินทรัพย์

๒.๖.๑.๖. สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ Linux OS และ Windows OS ได้เป็น
อย่างน้อย

๒.๖.๑.๗. มีระบบจัดการฐานข้อมูลมาพร้อมกับโปรแกรม ให้ครอบคลุมกับเครื่องแม่ข่าย
ในโครงการให้ครบถ้วนตามจำนวนที่ผู้ผลิตกำหนด พร้อมจัดส่งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องด้านโครงสร้างฐานข้อมูล
(Data Dictionary) ให้แก่กรมสรรพสามิตในวงงานงวดสุดท้าย

๒.๖.๑.๘. มีโมดูลระบบการจัดการผู้ใช้ (User Account) ระบบสามารถบริหารจัดการ
ข้อมูลผู้ใช้ รายละเอียดของผู้ใช้ได้รวมถึงการกำหนดสิทธิ์ การเข้าถึงในส่วนต่างๆ ของระบบ โดยอาจจะแยกจาก
หน้าที่ใช้ทำงาน หรือแยกตามหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่สังกัด โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๘.๑. สามารถจัดการข้อมูลผู้ใช้ และ รหัสผ่านได้ โดยรหัสผ่านต้องทำ
การเข้ารหัส (Encrypt) ด้วยมาตรฐาน md๕ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

๒.๖.๑.๘.๒. สามารถกำหนดหน่วยงานให้กับผู้ใช้ได้มากกว่า ๑ หน่วยงานกรณี
ที่ผู้ใช้มีรายชื่อในองค์กรมากกว่า ๑ ที่และระบบต้องสามารถกำหนดสิทธิ์การใช้งานระบบกับหน่วยงานได้ โดย
เมื่อเลือกหน่วยงานให้กับชื่อผู้ใช้ (User) แล้วผู้ใช้งานจะต้องได้รับสิทธิ์ที่กำหนดไว้กับหน่วยงานไปด้วย

๒.๖.๑.๘.๓. สามารถกำหนดตำแหน่งให้กับผู้ใช้ได้ เมื่อผู้ใช้ไปเชื่อมโยงกับ
ตำแหน่งแล้ว ต้องได้สิทธิ์การทำงาน ตามที่ตั้งไว้ในระบบได้

๒.๖.๑.๘.๔. สามารถกำหนดกลุ่มผู้ใช้ให้กับผู้ใช้ได้ โดยเมื่อผู้ใช้เข้าไปอยู่ในกลุ่ม
ใดแล้ว จะต้องได้รับสิทธิ์การทำงาน ตามที่ตั้งไว้สำหรับกลุ่มผู้ใช้นั้น โดยผู้ใช้สามารถเชื่อมโยงกลุ่มผู้ใช้ได้มากกว่า ๑
กลุ่มได้

๒.๖.๑.๘.๕. สามารถกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง ระดับบุคคลได้กรณีที่ต้องการให้
ชื่อผู้ใช้นั้นมีสิทธิ์ โดยไม่ต้องการให้ผูกกับ หน่วยงาน, กลุ่ม, หรือตำแหน่งได้

๒.๖.๑.๙. โมดูลระบบการจัดการไฟล์ (File Service) โดยระบบสามารถทำการบริหาร
จัดการไฟล์ การนำเข้า สามารถกำหนดการเข้าถึงไฟล์แบบเปิดสาธารณะ (Public access files) และ การเข้าถึง
ไฟล์แบบเข้ารหัส หรือมีชั้นความลับ (Protected access files)

๒.๖.๑.๑๐. การตั้งค่าการออกเลขครุภัณฑ์หรือเลขที่เอกสารในระบบ (Register
Number Configuration) โดยระบบสามารถทำการตั้งค่าการออกเลขเอกสารเองได้ เช่น ให้ระบบออกเลขตามปี
และ เดือน การกำหนดค่านำหน้าเลขรัชนี (Prefix) เพื่อจัดหมวดหมู่ของประเภทเอกสาร เป็นต้น และสามารถ
กำหนดเลขที่รับเอกสารได้อย่างน้อย ๑๘ หลัก

๒.๖.๑.๑๑. มีระบบการนำเข้าไฟล์เข้าสู่โปรแกรมโดยตรง โดยต้องสามารถใช้งานร่วมกับ
ไฟล์ของกรมฯ ได้อย่างดี ไม่มีข้อผิดพลาด และต้องนำเข้าข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รายการต่อการนำเข้า ๑
ครั้งโดยไฟล์ที่นำเข้านั้น จะต้องทำการสร้างข้อมูลพื้นฐานเช่น ข้อมูล วัสดุ/พัสดุ/ครุภัณฑ์, หมวดหมู่ของครุภัณฑ์,
ในโครงสร้างของระบบโดยสามารถรองรับการนำเข้า เลขที่ GFMS ที่มีได้ กรณีที่ในไฟล์นั้นไม่มีเลขที่ครุภัณฑ์
ระบบต้องสามารถออกเลขให้อัตโนมัติเพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ ระบบต้องมีส่วนการตรวจสอบแจ้งเตือน กรณีที่ข้อมูลมี
ปัญหาว่า เกิดข้อผิดพลาดที่รายการใด และ ตรงฟิลด์ข้อมูลใดเพื่อสามารถเรียกดู และตรวจสอบ และดำเนินการ
ตรวจสอบแก้ไข และนำเข้าใหม่ต่อไป

๒.๖.๑.๑๒. โมดูลข้อมูลพื้นฐาน (Master Data)

๒.๖.๑.๑๒.๑. สามารถจัดการข้อมูลโครงสร้างองค์กร (Organization) ตามโครงสร้างการบริหารของกรมสรรพสามิตได้อย่างถูกต้อง (สำนัก/ภาค, พื้นที่, พื้นที่สาขา) ในรูปแบบของ Hierarchy ได้อย่างสมบูรณ์

๒.๖.๑.๑๒.๒. สามารถจัดเก็บข้อมูล จังหวัด อำเภอ ตำบล และรหัสไปรษณีย์ ได้เป็นอย่างดี

๒.๖.๑.๑๒.๓. ระบบสามารถทำการบริหารจัดการข้อมูลสถานที่เก็บสินทรัพย์ (Location) ได้ โดยการบริหารจัดการข้อมูลนั้น จะทำภายใต้โครงสร้างองค์กรของกรมสรรพสามิตโดยระบบสามารถบันทึกข้อมูลในรูปแบบที่เป็นโครงสร้าง (Hierarchy) ได้ เช่น การเก็บ ชื่ออาคาร ชั้นในอาคาร ห้องในแต่ละชั้น เป็นต้น และสถานที่เก็บนี้ จะถูกนำไปใช้ในการผูกความสัมพันธ์หรือการแจกจ่ายสินทรัพย์ในระบบต่อไป

๒.๖.๑.๑๒.๔. สามารถบริหารจัดการข้อมูลเลขที่ครุภัณฑ์ (Register Configuration) การตั้งเลขการรันเลขที่เอกสาร โดยการเปิดให้สามารถ ตั้งการรันเลขแยกตามหน่วยงานหรือประเภทของสินทรัพย์ได้

๒.๖.๑.๑๒.๕. สามารถจัดการข้อมูลเกี่ยวกับการขออนุมัติได้ (Approval)

๒.๖.๑.๑๒.๕.๑. สามารถสร้างหัวเรื่องการอนุมัติ (Approval Context) สำหรับระบบได้ โดยระบบต้องเปิดให้สามารถกำหนดลิงก์ (การเชื่อมโยง) ในระบบได้ โดยระบบจะนำข้อมูลนี้ไปใช้เมื่อมีการสร้างรายการอนุมัติ ระบบจะสร้างลิงก์ที่กำหนดไว้ไปพร้อมกับอีเมลล์ (E-mail) หรือข้อความแจ้งเตือน (Notification Message) เพื่อให้ผู้ใช้สามารถเข้าถึงข้อมูลด้วยลิงก์ดังกล่าวสำหรับ การอนุมัติหรือไม่อนุมัติรายการ

๒.๖.๑.๑๒.๕.๒. สามารถเปิด/ปิดการใช้งาน หัวเรื่องการอนุมัติได้

๒.๖.๑.๑๒.๕.๓. สามารถกำหนดการขออนุมัติได้มากกว่าหนึ่งระดับ (Level) โดยแต่ละระดับ (Level) ต้องทำงานต่อเนื่องกันโดยต้องรอให้การอนุมัติ แต่ละระดับนั้นเสร็จสิ้นลงก่อนระบบจึงจะดำเนินการตาม การอนุมัติในลำดับขั้นถัดไป ตามที่ได้กำหนดไว้ในส่วนนี้

๒.๖.๑.๑๒.๕.๔. สามารถจัดการข้อมูลแต่ละระดับขั้นการอนุมัติ (Level) เช่น คะแนนให้ผ่าน/ไม่ผ่าน (Total Vote Need), คะแนนการให้ผ่าน (Score Yes), คะแนนไม่ให้ผ่านขั้นต่ำ (Score No) เพื่อใช้ในการพิจารณาการ อนุมัติ หรือ ไม่อนุมัติหัวเรื่องนั้น ๆ ได้

๒.๖.๑.๑๒.๕.๕. สามารถกำหนดระยะเวลาที่ต้องดำเนินการเสร็จ (Due Date) ในหน่วยวินาทีได้

๒.๖.๑.๑๒.๕.๖. สามารถกำหนดผู้มีอำนาจพิจารณา (Add Rule) ได้ โดยกำหนดด้วยเงื่อนไข เช่น ระบุเป็นรายบุคคล (User) หรือ ระบุเป็นรายตำแหน่ง (Position) หรือ ระบุตามหน้าที่การใช้งาน (Role) หรือระบุเป็นหน่วยงาน (Department) หรือกลุ่มของผู้ใช้ (User Group) ได้ และสามารถใช้เงื่อนไขนี้ร่วมกันได้ และสามารถกำหนดน้ำหนักของ การให้คะแนนได้ (Score) โดยคะแนนรวมจากการโหวตตามน้ำหนักของคะแนนมีผลต่อการให้ผ่าน หรือ ไม่ผ่านการอนุมัติในระดับ (Level) นั้น ๆ ด้วย

(Score Yes) และด้านไม่ให้ผ่าน (Score No) ตามระดับขั้นการพิจารณา (Level) โดยเมื่อคะแนนถึงเกณฑ์ด้านไหนก่อน จึงจะดำเนินการ อนุมัติหรือไม่อนุมัติ	๒.๖.๑.๑๒.๕.๗. ในระบบจะมีการพิจารณา คะแนนในด้านให้ผ่าน
(Budget Type) ได้	๒.๖.๑.๑๒.๕.๘. สามารถจัดการข้อมูลแหล่งเงิน (Budget Source) ได้ ๒.๖.๑.๑๒.๕.๙. สามารถจัดการข้อมูลประเภทงบประมาณได้
(Procurement Type) ได้	๒.๖.๑.๑๒.๕.๑๐. สามารถจัดการข้อมูลประเภทการได้มา
(Warehouse Rule) เพื่อกำหนด การเรียกดู เข้าถึงสามารถแยกตาม ประเภทเอกสาร ที่ดำเนินการในระบบ และระบบต้องสามารถกำหนด สิทธิ์นี้แยกตามประเภทของคลัง (Warehouse Type) ได้โดยภายใต้ระบบต้องสามารถแยกประเภทของคลัง เพื่อการใช้งานที่แตกต่างกัน เช่น คลังสำหรับจัดเก็บวัสดุ/พัสดุ , คลังสำหรับเก็บอะไหล่ เป็นต้น	๒.๖.๑.๑๒.๕.๑๑. สามารถจัดการสิทธิ์การเรียกใช้คลังสินค้า
รายละเอียดการจัดการสินค้าดังต่อไปนี้	๒.๖.๑.๑๒.๖. สามารถบริหารจัดการครุภัณฑ์ / วัสดุ / พสดุ โดยมี
Information) ของสินค้า และรายละเอียดสินค้า (Product Specification) ได้ เช่น วัสดุ/พัสดุได้ เช่น ชื่อ, คำอธิบาย, รหัสสินค้า, รุ่น, ยี่ห้อ, ประเภทของสินค้าได้	๒.๖.๑.๑๒.๖.๑. สามารถบริหารจัดการข้อมูลทั่วไป (General
(Attachment) ผ่าน Files Service API และสามารถแนบไฟล์รูปภาพได้มากกว่า ๑ รูปพร้อมสามารถตั้งภาพเริ่มต้น (Default) ให้กับ วัสดุ/พัสดุ/ครุภัณฑ์ได้	๒.๖.๑.๑๒.๖.๒. สามารถแนบไฟล์รูปภาพของ วัสดุ/พัสดุ/ครุภัณฑ์
ครุภัณฑ์ ได้ และเขียนอธิบายข้อมูลโดยสรุป (Description) ของคู่มือไว้ในระบบได้	๒.๖.๑.๑๒.๖.๓. สามารถแนบไฟล์เอกสารคู่มือของ วัสดุ/พัสดุ/
พัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่บริหารจัดการ	๒.๖.๑.๑๒.๖.๔. สามารถจัดการหน่วยนับของสินค้าได้ ตาม วัสดุ/
(Purchase), ส่งเคลม (Claim), หรือส่งซ่อม (Fix) ได้ เช่น รหัสสำหรับสั่งสินค้า (Order Code), ชื่อ, บาร์โค้ด, ราคาซื้อ, สกุลเงิน, รายการคืนสินค้า, ระยะเวลาในการส่งสินค้า, จำนวนขั้นต่ำของสินค้า รวมถึงรายละเอียดการรับประกันของสินค้าได้ และสามารถทำการนำข้อมูลที่มีอยู่แล้วในระบบ GFMS มาใช้ในระบบบริหารจัดการสินทรัพย์นี้ได้	๒.๖.๑.๑๒.๖.๕. สามารถจัดการรายการผู้จำหน่ายสินค้าได้
(Product Component)	๒.๖.๑.๑๒.๖.๖. สามารถจัดการส่วนประกอบของสินค้าได้
Category) และสามารถนำข้อมูลที่มีอยู่แล้วเดิมในระบบ GFMS มาใช้ในระบบได้อย่างถูกต้อง	๒.๖.๑.๑๒.๖.๗. สามารถจัดการประเภทของสินค้าได้ (Product

๒.๖.๑.๑๒.๖.๘. สามารถตั้งค่าการแปลง (Transform) วัสดุ/พัสดุให้เป็นครุภัณฑ์ โดยสามารถแยกตามประเภทสินค้าได้

๒.๖.๑.๑๓. มีระบบการแจ้งเตือน (Notification Service) สามารถส่งข้อความแจ้งเตือนไปยังผู้ใช้งาน โดยผ่านหน้าจอของโปรแกรม และผ่านระบบ Push Notification Service บนอุปกรณ์เคลื่อนที่ของระบบปฏิบัติการ Android และ IOS ได้

๒.๖.๑.๑๔. มีโปรแกรม Agent ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๖.๑.๑๔.๑. สามารถเข้าสู่ระบบหลักจากโปรแกรม Agent โดยใช้รหัสผู้ใช้และรหัสผ่านได้

๒.๖.๑.๑๔.๒. รองรับการเข้าสู่ระบบ หากติดตั้งเครื่องอ่าน Contactless Smart Card กับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้

๒.๖.๑.๑๔.๓. สามารถรับข้อความแจ้งเตือนผ่านโปรแกรม Agent ได้ และเมื่อมี ข้อความแจ้งเตือนเกี่ยวกับรายการขออนุมัติ กรณีที่มีการกำหนดลิงก์เพื่อดำเนินการไว้ในระบบ ผู้ต้องสามารถกดที่ลิงก์ดังกล่าวจากข้อความที่ได้รับเข้าสู่หน้าจอสำหรับ อนุมัติ/ไม่อนุมัติรายการนั้นๆได้

๒.๖.๑.๑๔.๔. สามารถอนุมัติคำขอเพื่ออนุมัติผ่านโปรแกรม Agent ได้

๒.๖.๑.๑๕. โมดูลการจัดการข้อมูลสินทรัพย์ (Asset) ประกอบด้วย

๒.๖.๑.๑๕.๑. โมดูลการจัดเก็บข้อมูลงบประมาณ (Budget) ระบบสามารถจัดการข้อมูลงบประมาณโดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑๕.๑.๑.สามารถเพิ่มหรือแก้ไข ข้อมูลรายละเอียดงบประมาณได้

๒.๖.๑.๑๕.๑.๒.สามารถกำหนดประเภทงบประมาณ เช่น งบแผ่นดิน, งบประมาณประจำปี, เงินกู้สำหรับโครงการ เป็นต้น และทางกรมฯ สามารถกำหนดประเภทงบประมาณเพิ่มเติมได้

๒.๖.๑.๑๕.๑.๓.สามารถค้นหาข้อมูลงบประมาณจาก ชื่อ งบประมาณ หรือปีงบประมาณตามเงื่อนไขที่กำหนดได้

๒.๖.๑.๑๕.๑.๔.สามารถบันทึกข้อมูลงบประมาณรายไตรมาสพร้อมทั้งสามารถ เรียกดูรายละเอียดการเบิกจ่ายรายไตรมาส หรือรายเดือน โดยระบบ สามารถเรียกดู รายการข้อมูลงบประมาณ รายไตรมาสหรือรายเดือน เทียบกับรายการเบิกจ่าย ที่คำนวณผลรวมรายการจัดซื้อจัดจ้างในระบบได้

๒.๖.๑.๑๕.๒. โมดูลการจัดเก็บข้อมูลโครงการ (Project) ระบบสามารถจัดการข้อมูลโครงการที่ได้ผ่านขั้นตอนการอนุมัติในกระบวนการมาแล้ว และนำข้อมูลมาบันทึกในระบบ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๑. สามารถค้นหาข้อมูลโครงการ จากชื่อโครงการ, หน่วยงานเจ้าของโครงการ, งบประมาณ ได้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๒. สามารถเพิ่มหรือแก้ไขข้อมูลงบประมาณในระบบได้ โดยต้องสามารถจัดการข้อมูลเช่น ชื่อโครงการ, หน่วยงานเจ้าของโครงการ, เหตุผลที่ทำการขอโครงการ รวมถึงรายละเอียดอย่างย่อ สำหรับโครงการได้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๓. สามารถบันทึกจำนวนเงินที่ขอไปสำหรับโครงการ และเงินที่ได้รับจริงในโครงการได้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๔. สามารถระบุรายชื่อคณะกรรมการสำหรับโครงการ โดยเลือกจากฐานข้อมูลที่มีอยู่ในระบบบริหารสินทรัพย์นี้ (Committee User)

๒.๖.๑.๑๕.๒.๕. สามารถระบุรายชื่อคณะกรรมการสำหรับโครงการ หรือสามารถเพิ่มรายชื่อคณะกรรมการเพิ่มเติม กรณีไม่ได้เป็นเจ้าหน้าที่ของกรมฯ (Committee Non-User) ได้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๖. สามารถแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการเพื่อใช้อ้างอิง และเรียกดูได้ โดยไฟล์ที่นำเข้าต้องทำงานผ่านระบบ File Service

๒.๖.๑.๑๕.๒.๗. สามารถบันทึกข้อมูลการจัดซื้อในโครงการได้ โดยสามารถระบุครั้งที่ทำการจัดซื้อ, ประเภทของการจัดซื้อ คณะกรรมการในการจัดซื้อแต่ละครั้งแบบที่เลือกจากในระบบ (User) และ รายชื่อคณะกรรมการที่ไม่มีอยู่ในระบบ (Non User) ได้

๒.๖.๑.๑๕.๒.๘. สามารถบันทึกข้อมูลผู้จำหน่ายที่มีในระบบ (Register Supplier) หรือ ผู้จำหน่ายที่ยังไม่เคยมีอยู่ในระบบเลย (Non Register Supplier) ได้เพื่อใช้อ้างอิงการจัดซื้อในแต่ละครั้ง

๒.๖.๑.๑๕.๓. โมดูลการจัดเก็บข้อมูลสัญญา (Contract) ระบบสามารถเก็บรายละเอียดข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้างในระบบได้โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๖.๑.๑๕.๓.๑. มีระบบการสรรหาคู่สัญญา (Sourcing) โดยสามารถทำการเก็บข้อมูลการขอข้อมูลใบเสนอราคา (Request for Quotation) และสามารถบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากคู่สัญญา เช่นรายละเอียดสินค้า และ ราคา พร้อมทั้งแนบไฟล์ใบเสนอราคาของ คู่สัญญาแต่ละเจ้าได้ โดยในการขอราคานั้นต้องสามารถบันทึกข้อมูลคู่สัญญาได้มากกว่าหนึ่งเจ้า ในรายการขอข้อมูลใบเสนอราคา

๒.๖.๑.๑๕.๓.๒. ระบบต้องเลือก คู่สัญญาจากข้อมูลใบเสนอราคา และเมื่อสร้างเลือกแล้วระบบต้องไปสร้างเป็นร่างรายการสัญญาต่อไปโดยจะนำข้อมูลสินค้าและราคาสินค้า จากใบขอข้อมูลใบเสนอราคา que เลือก ไปสร้างในร่างข้อมูลสัญญาให้ด้วย

๒.๖.๑.๑๕.๓.๓. สามารถค้นหาข้อมูลสัญญาจากชื่อสัญญา เลขที่สัญญา แหล่งเงินงบประมาณ ได้

๒.๖.๑.๑๕.๓.๔. สามารถออกเลขที่เอกสารตามที่กำหนดไว้ในส่วนการตั้งค่าการออกเลข (Register Number Configuration)

๒.๖.๑.๑๕.๓.๕. สามารถเพิ่มเติมหรือแก้ไขข้อมูลงบประมาณได้ โดยรองรับการเก็บข้อมูลชื่อสัญญา, เลขที่สัญญา, โครงการ, วันที่ลงนามในสัญญา, วันที่เริ่มต้นและสิ้นสุดสัญญา, จำนวนวันในสัญญา รายละเอียดอย่างย่อเกี่ยวกับสัญญา และสามารถเลือกข้อมูลไตรมาสของงบประมาณ กรณีถ้าเพื่อใช้อ้างอิงในการ ทำรายงานประมวลผลเกี่ยวกับงบประมาณ เป็นอย่างน้อย

๒.๖.๑.๑๕.๓.๖. สามารถกำหนดชื่อคู่สัญญาที่มีอยู่ในระบบ (Register Supplier), วงเงินในสัญญา, คำอธิบายการรับประกัน (Warranty) และการบำรุงรักษา (Maintenance) ในระบบได้

๒.๖.๑.๑๕.๓.๗. สามารถแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อใช้อ้างอิง และเรียกดูได้ โดยไฟล์ที่นำเข้าต้องทำงานผ่านระบบ File Service ของระบบ

๒.๖.๑.๑๕.๔. ส่วนการจัดการข้อมูลคู่สัญญา (Supplier Management) โดยระบบสามารถจัดการข้อมูลคู่สัญญาในระบบ โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๖.๑.๑๕.๔.๑. สามารถเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลคู่สัญญาได้ โดยสามารถเก็บข้อมูล รหัส, ชื่อ, ที่อยู่, ผู้ติดต่อและเบอร์โทรติดต่อ เลขที่รหัส EGP รหัสประจำตัวผู้เสียภาษีของคู่สัญญา โดยระบบต้องตรวจสอบไม่ให้ เลขที่เสียภาษีของคู่สัญญาซ้ำกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนข้อมูลในระบบ และระบบต้องสามารถแนบไฟล์เอกสารได้ มากกว่า ๑ ไฟล์เป็นต้น

๒.๖.๑.๑๕.๔.๒. สามารถค้นหาข้อมูลคู่สัญญาด้วยเงื่อนไข เช่น ชื่อ, เบอร์โทรติดต่อได้

๒.๖.๑.๑๕.๕. ส่วนการจัดการคลังสินค้า (Warehouse) โดยระบบสามารถจัดการ วัสดุ/พัสดุภายในระบบได้โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑๕.๕.๑. สามารถรับวัสดุ/พัสดุเข้าสู่คลังได้ (Good Receive Note) ระบบต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑๕.๕.๒. สามารถสร้างร่างใบรับสินค้า (GRN) ในระบบได้ โดยการสร้างจากสัญญาสั่งซื้อ/ส่งจ้างมาเป็นใบรับสินค้า

๒.๖.๑.๑๕.๕.๓. สามารถเพิ่มรายการวัสดุ/พัสดุ ที่มีข้อมูลแล้วในระบบ เพื่อทำการรับสินค้าได้ ในกรณีที่เอกสารยังเป็นร่างอยู่ (Draft)

๒.๖.๑.๑๕.๕.๔. สามารถรองรับรายการวัสดุ/พัสดุที่เป็นทั้งแบบ ซีเรียล (Serial) และแบบ จำนวนนับปกติได้ (Item Qty)

๒.๖.๑.๑๕.๕.๕. สามารถยืนยันเอกสารเพื่อออกเลขใบรับสินค้า และระบบต้องไม่อนุญาตให้ทำการเพิ่มเติมข้อมูลอื่นได้หลังจากที่ยืนยันเอกสารแล้ว

๒.๖.๑.๑๕.๕.๖. ระบบต้องสามารถเชื่อมโยงรายการใบรับสินค้านี้ ไปสร้างเป็นรายการลงทะเบียนเป็นครุภัณฑ์/แปลงเป็นครุภัณฑ์ได้ (Transform)

ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๖.๑.๑๕.๖. สามารถเบิกใช้วัสดุสิ้นเปลืองได้ (Requisition) โดยระบบ

๒.๖.๑.๑๕.๖.๑. สามารถสร้าง (ร่าง) รายการเบิกสินค้าได้โดยสามารถเบิกหน่วยงานผู้เบิก, ชื่อผู้ขอเบิก, พร้อมรายละเอียดในการเบิกสินค้าได้ ถ้าเป็นการเบิกเพื่อใช้กับครุภัณฑ์ก็สามารถอ้างอิงกับเลขที่ครุภัณฑ์นั้นได้

๒.๖.๑.๑๕.๖.๒. ระบบสามารถเลือกวัสดุ/พัสดุในระบบที่ต้องการทำการขอเบิกได้ โดยสามารถเบิกได้แบบทั้งที่เป็นจำนวนชิ้น (Item Qty) และเบิกตามหมายเลขเครื่อง (Serial) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดค่าตั้งต้นของส่วนของการบริหารจัดการ วัสดุ/พัสดุ/ครุภัณฑ์

๒.๖.๑.๑๕.๖.๓. สามารถยืนยันเอกสารการเบิกเพื่อสร้างเลขที่เอกสารตามที่กำหนดไว้ในส่วนการตั้งค่าการออกเลข (Register Number Configuration) และเมื่อเอกสารทำการยืนยันการดำเนินการและออกเลขแล้วระบบต้องป้องกันไม่ให้เกิดการแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมได้อีก

๒.๖.๑.๑๕.๗. ส่วนการแปลงวัสดุ/พัสดุเป็น ครุภัณฑ์ (Asset Transform) โดยระบบต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑๕.๗.๑. สามารถเรียกดูรายการร่างเอกสารการแปลงวัสดุ/พัสดุเป็นครุภัณฑ์ (List Draft) ได้ และสามารถเรียกดู เพื่อดำเนินการจัดการกรอกข้อมูลเกี่ยวกับการแปลงเป็นครุภัณฑ์เพื่อดำเนินการต่อไปได้

๒.๖.๑.๑๕.๗.๒. สามารถเลือกวัสดุ/พัสดุ ที่ทำการรับเข้าในใบรับสินค้า เพื่อมาแปลงเป็น ครุภัณฑ์โดยผ่านตัวตั้งค่าการแปลง (Transform Rule) ที่กำหนดไว้ในส่วนการบริหารจัดการข้อมูล วัสดุ/พัสดุ/ครุภัณฑ์

๒.๖.๑.๑๕.๗.๓. ระบบต้องรองรับการแปลงวัสดุ/พัสดุเป็นครุภัณฑ์ ทั้งแบบที่เป็นจำนวนนับ (Item Qty) และแบบที่เป็นซีเรียล (Serial) อย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งสองประเภทในการแปลงเป็นครุภัณฑ์ได้

๒.๖.๑.๑๕.๗.๔. กรณีที่เอกสารการแปลงวัสดุ/พัสดุ เป็นครุภัณฑ์ยังไม่ถูกยืนยันเอกสาร ระบบต้องเปิดให้สามารถ ลบ/แก้ไขรายการที่ทำผิดพลาดออกได้

๒.๖.๑.๑๕.๗.๕. ระบบต้องรองรับการใช้เลขที่ครุภัณฑ์เดิมได้ กรณีที่มีเลขที่ครุภัณฑ์นั้นอยู่แล้วและไม่ต้องการให้ระบบออกเลขให้ใหม่

๒.๖.๑.๑๕.๗.๖. ระบบต้องรองรับการออกเลขครุภัณฑ์ตามที่ได้กำหนดรูปแบบไว้ใน ส่วนการตั้งค่าการออกเลข (Register Number Configuration) เมื่อมีการยืนยัน (Commit) เอกสาร

๒.๖.๑.๑๕.๗.๗. สามารถลงทะเบียนครุภัณฑ์โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการแปลงวัสดุ/พัสดุเป็นครุภัณฑ์ได้ ในกรณีที่ไม่มีข้อมูลของสัญญาหรือโครงการอาจจะเกิดจากข้อมูลครุภัณฑ์ที่เกิดขึ้นนานมากหรือไม่พบข้อมูลแล้ว

๑..... ๒..... ๓.....
โครงการระบบบริหารจัดการสินทรัพย์

- ๒.๖.๑.๑๕.๘. สามารถบริหารจัดการครุภัณฑ์ (Asset Management) ได้ โดยประกอบไปด้วย
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๑. สามารถค้นหาข้อมูลครุภัณฑ์ที่มีอยู่ในระบบ ได้ (Search Asset) เพื่อทำการเรียกดูรายละเอียดสินทรัพย์ได้เช่น ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญา, ข้อมูลประวัติ การถือครอง เป็นอย่างน้อย
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๒. สามารถแสดงข้อมูลทั่วไปของครุภัณฑ์ เช่น เลขที่ครุภัณฑ์, หมวดหมู่ครุภัณฑ์, ชื่อ, ยี่ห้อ, รุ่น, และรูปภาพ กรณีที่มีการกำหนดในระบบ และระบบสามารถ จำลองและแสดง QR Code ที่พิมพ์บนสติ๊กเกอร์ ผ่านหน้าจอเว็บได้ เพื่อให้ทดสอบ หรือตรวจสอบก่อนที่จะทำการ พิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๓. สามารถแสดงเลขซีเรียล, วันที่รับสินค้า, วันที่ อนุมัติ, จำนวนวันที่รับประกัน เป็นอย่างน้อย
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๔. สามารถแสดงข้อมูลสัญญา จากครุภัณฑ์ที่ เลือกได้ โดยต้องแสดงข้อมูล เลขที่สัญญา, ชื่อสัญญา, ชื่อคู่สัญญา, รายละเอียดการรับประกัน, และรายละเอียด การให้บริการ ได้เป็นอย่างน้อย
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๕. สามารถแสดงข้อมูลผู้ถือครอง/หน่วยงานที่ ถือครองได้ กรณีที่มีการ แยกจ่ายครุภัณฑ์นั้นไปแล้ว
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๖. สามารถเรียกดูรายการ การขอใช้บริการได้ จากครุภัณฑ์ที่เลือกและใส่รายละเอียดเพิ่มเติมได้
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๗. สามารถสร้างคำร้องขอใช้บริการของครุภัณฑ์ ที่เลือกผ่านหน้าจอ Web ได้โดยมีรายละเอียดประเภทคำร้อง เช่น On-site, On Call, PM กรณีที่ ครุภัณฑ์นั้นมีผู้ ถือครองอยู่ ระบบจะแสดงข้อมูลผู้แจ้งขอใช้บริการ แต่ระบบต้องสามารถปรับเปลี่ยนข้อมูลผู้แจ้งได้ก่อนทำการ สร้างคำร้องเพื่อดำเนินการต่อไป
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๘. สามารถเรียกดูประวัติการถือครองของ ครุภัณฑ์ที่เลือกได้ ว่าเคยผ่านบุคคล/หน่วยงาน พร้อมทั้งวันเวลาที่ทำการแจกจ่าย/โอนย้าย
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๙. สามารถแนบไฟล์รูปภาพ/เอกสารที่เกี่ยวข้อง กับครุภัณฑ์ ผ่านระบบ File Service ของระบบได้ และสามารถแนบไฟล์ได้มากกว่า ๑ ไฟล์
- ๒.๖.๑.๑๕.๘.๑๐. สามารถตั้งภาพเริ่มต้น (Default) ให้กับ ครุภัณฑ์ได้

๒.๖.๑.๑๕.๙. สามารถออกรายงานเพื่อดูสถานะของสินทรัพย์ รวมถึงสามารถทำการจำหน่ายสินทรัพย์ได้ (Write-off)

๒.๖.๑.๑๕.๑๐. สามารถคำนวณค่าเสื่อมของครุภัณฑ์ (Depreciation) โดยแยกประเภทตามการคำนวณตามประเภทครุภัณฑ์ หรือ ทำการกำหนดการคำนวณค่าเสื่อม เป็นราย ครุภัณฑ์ได้ สามารถสั่งปิดเปิด การคำนวณค่าเสื่อมรายครุภัณฑ์ได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๑. สามารถแจกจ่ายสินทรัพย์ได้ โดยสามารถแจกจ่าย ในระดับหน่วยงานหรือ แจกจ่ายในระดับตัวบุคคล

๒.๖.๑.๑๕.๑๒. สามารถขอแจ้งรับบริการ (Service Request) โดย เป็นการแจ้งเพื่อให้ทำการดำเนินการซ่อมให้ หรือแจ้งเพื่อให้ดำเนินการบำรุงรักษาได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๓. โมดูลการนับสินทรัพย์ (Count Asset)

๒.๖.๑.๑๕.๑๓.๑.สามารถสร้างรายการนับประจำปี, สามารถสร้างรายการนับสำหรับหน่วยงาน, เลือกประเภทของสินทรัพย์ หรือทุกประเภทของสินทรัพย์ได้ โดยสามารถเลือกผู้ที่ได้รับมอบหมายสำหรับการนับสินทรัพย์ในรายการนับสินทรัพย์ (Counting Assignment) โดยส่วนที่ทำการนับหรือบันทึกข้อมูลนั้นทำผ่านโปรแกรม Mobile Application

๒.๖.๑.๑๕.๑๓.๒.สามารถออกรายงานเปรียบเทียบผลต่างของการนับ เช่น ข้อมูลที่ต้องนับทั้งหมด, ข้อมูลที่นับถูกต้อง, ข้อมูลที่นับแต่ผิดพลาด, ข้อมูลที่นับแต่ไม่อยู่ในรายการนับ, ข้อมูลที่อยู่นอกเหนือรายการนับ เป็นต้น

๒.๖.๑.๑๕.๑๓.๓.ระบบต้องสามารถแสดงรายละเอียดผลลัพธ์การนับครุภัณฑ์ (Count Result) พร้อมรูปภาพที่ทำการถ่ายตอนที่นับ (Count Picture) ผ่านหน้าจอ Web ได้โดยข้อมูลที่ส่งผ่านจาก Mobile Application ที่ทำงานร่วมกัน

๒.๖.๑.๑๕.๑๓.๔.ระบบสามารถปิดรายการนับ เพื่อสิ้นสุดรายการและนำข้อมูลไปใช้ในการออกรายงาน หรือ ใช้งานในส่วนอื่นๆ ต่อไปได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๔. โมดูลการแจกจ่ายครุภัณฑ์ (Asset Distribution)

๒.๖.๑.๑๕.๑๔.๑.สามารถสร้างร่างรายการแจกจ่ายครุภัณฑ์ในระบบได้ โดยสามารถเลือกคลังที่ครุภัณฑ์นั้นอยู่ ต้องเป็นคลังเดียวกันกับคลังที่ทำการรับวัสดุ/พัสดุเข้าระบบ, เลือกหน่วยงานที่ต้องการแจกจ่ายครุภัณฑ์, และวัตถุประสงค์

๒.๖.๑.๑๕.๑๔.๒.สามารถเพิ่มครุภัณฑ์ที่ยังไม่มีผู้ถือครองเข้าสู่รายการร่างแจกจ่ายครุภัณฑ์ได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๔.๓.สามารถเลือกหน่วยงานและสถานที่ตั้งของครุภัณฑ์ โดยระบบต้องรองรับการทำการแจกจ่ายครุภัณฑ์หลายๆหน่วยงาน หลายๆสถานที่ตั้งในใบเดียวกันด้วย

๒.๖.๑.๑๕.๑๔.๔. กรณีที่ต้องการแจกจ่ายครุภัณฑ์ระบุผู้ใช้ (User) ก็ให้สามารถเลือกได้ในระบบ ถ้าไม่มีในระบบ ให้ระบบสามารถปล่อยว่างผ่านไปได้ว่าเป็นการแจกจ่ายครุภัณฑ์นี้ไปที่หน่วยงานที่ได้เลือกไว้

๒.๖.๑.๑๕.๑๔.๕. สามารถยืนยันรายการ เมื่อดำเนินการใส่รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการแจกจ่ายเรียบร้อยแล้ว ระบบต้องทำงานร่วมกับ ระบบการขออนุมัติ (Approval) ที่ได้กำหนดไว้ และเมื่อเอกสารได้คะแนนพิจารณาให้ผ่านถึงเกณฑ์ ระบบต้องทำการสร้างเลขที่เอกสารตาม รูปแบบที่กำหนดไว้ในกาตั้งค่าการออกเลข (Register Configuration) ของระบบ และเมื่อระบบออกเลขที่เอกสารแล้ว ต้องป้องกันไม่ให้มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลได้อีก

๒.๖.๑.๑๕.๑๕. โมดูลการขอโอนย้ายครุภัณฑ์ (Asset Re-Location)

๒.๖.๑.๑๕.๑๕.๑. สามารถสร้างร่างรายการขอโอนย้ายครุภัณฑ์ในระบบได้ โดยสามารถเลือก หน่วยงานที่ต้องการโอนย้ายปลายทางได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๕.๒. สามารถเพิ่มครุภัณฑ์ที่มีผู้ถือครองเข้าสู่รายการร่างแจกจ่ายครุภัณฑ์ได้ โดยครุภัณฑ์ที่เลือกนั้นต้องอยู่ในสถานะที่มีผู้ครอบครอง

๒.๖.๑.๑๕.๑๕.๓. สามารถเลือกหน่วยงานและสถานที่ตั้งของครุภัณฑ์ที่ต้องการโอนย้าย โดยระบบต้องรองรับการทำการแจกจ่ายครุภัณฑ์หลายๆ หน่วยงาน หลายๆ สถานที่ตั้งในเอกสารเดียวกัน

๒.๖.๑.๑๕.๑๕.๔. สามารถยืนยันรายการ เมื่อดำเนินการใส่รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการขอโอนย้ายเรียบร้อยแล้ว ระบบต้องทำงานร่วมกับ ระบบการขออนุมัติ (Approval) ที่ได้กำหนดไว้ และเมื่อเอกสารได้คะแนนพิจารณาให้ผ่านถึงเกณฑ์ ระบบต้องทำการสร้างเลขที่เอกสารตาม รูปแบบที่กำหนดไว้ในกาตั้งค่าการออกเลข (Register Configuration) ของระบบ และเมื่อออกเลขที่เอกสารแล้ว ต้องป้องกันไม่ให้มีการแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลได้

๒.๖.๑.๑๕.๑๖. โมดูลรายงาน (Report) โดยระบบมีรายงานพื้นฐานดังต่อไปนี้

๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๑. รายงานครุภัณฑ์ เรียงตามหน่วยงานผู้ถือครอง

๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๒. รายงานครุภัณฑ์ เรียงตามช่วงเวลาที่ได้รับ

๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๓. รายงานประวัติการซ่อมแซมครุภัณฑ์

๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๔. รายงานครุภัณฑ์ แยกตามโครงการ

๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๕. รายงานครุภัณฑ์ ตามอายุการใช้งานจากวันที่กำหนด

อุปกรณ์ ตามช่วงปีที่กำหนด	๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๖. รายงานครุภัณฑ์สรุปจำนวนแยกประเภท
หลังจากนั้น	๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๗. รายงานครุภัณฑ์ที่ต้องตัดจำหน่าย
	๒.๖.๑.๑๕.๑๖.๘. รายงานการนับครุภัณฑ์ และผลต่าง
และรูปภาพของครุภัณฑ์	๒.๖.๒. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ บนระบบปฏิบัติการ Android มีคุณสมบัติดังนี้
	๒.๖.๒.๑. สามารถทำงานบนระบบปฏิบัติการ Android เวอร์ชัน ๖.๐ ขึ้นไป
	๒.๖.๒.๒. มีสถาปัตยกรรมเป็นแบบ SOA (Service Oriented Architecture)
	๒.๖.๒.๓. มีการป้องกันการเข้าสู่ระบบด้วยข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่าน
	๒.๖.๒.๔. รองรับการแสดงผลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้
	๒.๖.๒.๕. สามารถค้นหาข้อมูลครุภัณฑ์ ผ่านระบบการค้นหา และ แสแกน QR Code ได้
	๒.๖.๒.๖. สามารถเรียกดูข้อมูลครุภัณฑ์ทั่วไป เช่น ชื่อ, รายละเอียด, รุ่น, ยี่ห้อสินค้า
	๒.๖.๒.๗. สามารถเรียกดูรายละเอียดคู่สัญญา, ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับประกันได้
	๒.๖.๒.๘. สามารถเรียกดูรายละเอียด และประวัติผู้ถือครองได้
	๒.๖.๒.๙. สามารถเรียกดูประวัติการขอใช้บริการได้ (Service Request)
ดำเนินการได้ดังต่อไปนี้	๒.๖.๒.๑๐. สามารถเรียกดูรายการนับที่ได้รับมอบหมาย (Counting Assignment) และ
เพื่อทำการนับครุภัณฑ์ได้	๒.๖.๒.๑๐.๑. สามารถดูรายละเอียดรายการนับที่ได้รับมอบหมายได้
	๒.๖.๒.๑๐.๒. สามารถแสแกน QR Code หรือค้นหา Asset No. ในระบบ
	๒.๖.๒.๑๐.๓. สามารถแนบรูปภาพครุภัณฑ์ที่ได้ทำการนับ และส่งเข้าไปส่วนกลางเพื่อแสดงผล และใช้เป็นข้อมูลในส่วนอื่นๆ ต่อไป
ได้	๒.๖.๓. ระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ บนระบบปฏิบัติการ iOS มีคุณสมบัติดังนี้
	๒.๖.๓.๑. ทำงานบนระบบปฏิบัติการ iOS เวอร์ชัน ๘.๐ ขึ้นไป
	๒.๖.๓.๒. มีสถาปัตยกรรมเป็นแบบ SOA (Service Oriented Architecture)
	๒.๖.๓.๓. มีการป้องกันการเข้าสู่ระบบด้วยข้อมูลผู้ใช้และรหัสผ่าน
	๒.๖.๓.๔. รองรับการแสดงผลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้ และรองรับการเปลี่ยนภาษาเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษในเมนู Setting
	๒.๖.๓.๕. สามารถค้นหาข้อมูลครุภัณฑ์ ผ่านระบบการค้นหา และ แสแกน QR Code
	๒.๖.๓.๖. สามารถเรียกดูข้อมูลครุภัณฑ์ทั่วไป เช่น ชื่อ, รายละเอียด, รุ่น, ยี่ห้อสินค้าและรูปภาพของครุภัณฑ์

- ได้
- ๒.๖.๓.๗. สามารถเรียกดูรายละเอียดคู่สัญญา, ระยะเวลา และเงื่อนไขการรับประกัน
 - ๒.๖.๓.๘. สามารถเรียกดูรายละเอียด และประวัติผู้ถือครองได้
 - ๒.๖.๓.๙. สามารถเรียกดูประวัติการขอใช้บริการได้ (Service Request)
 - ๒.๖.๓.๑๐. สามารถเรียกดูรายการนับที่ได้รับมอบหมาย (Counting Assignment) และดำเนินการได้ดังต่อไปนี้
 - ๒.๖.๓.๑๐.๑. สามารถดูรายละเอียดรายการนับที่ได้รับมอบหมายได้
 - ๒.๖.๓.๑๐.๒. สามารถสแกน QR Code หรือค้นหา Asset No. ในระบบเพื่อทำการนับครุภัณฑ์ได้
 - ๒.๖.๓.๑๐.๓. สามารถแนบรูปภาพครุภัณฑ์ที่ได้ทำการนับ และส่งเข้าไปส่วนกลางเพื่อแสดงผล และใช้เป็นข้อมูลในส่วนอื่นๆ ต่อไป
 - ๒.๖.๔. มีหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายที่ออกโดยบริษัทผู้ผลิต ที่มีสำนักงานหรือสาขาในประเทศไทย อายุไม่เกิน ๓๐ วัน และต้องมีหนังสือรับรองการให้บริการจากผู้ผลิตอย่างเป็นทางการ

๓. พัฒนาระบบบริหารจัดการสินทรัพย์เพิ่มเติม (Customization)

- ๓.๑. พัฒนาระบบงานเชื่อมต่อกับระบบรักษาความปลอดภัยกลางของกรม (SSO) เพื่อลดความซ้ำซ้อนของการเข้าถึงข้อมูลในระบบได้ และสามารถทำการลงชื่อเข้าระบบบริหารจัดการทรัพย์สิน โดยใช้ระบบรักษาความปลอดภัยกลางของกรม (SSO)
- ๓.๒. พัฒนาระบบที่ใช้สำหรับจัดรูปแบบของข้อมูล (Re-Formatting Data) ก่อนนำข้อมูลจากไฟล์เข้าสู่ระบบโดยต้องให้ระบบมีการตรวจสอบข้อมูล (Verify Data) การตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนนำเข้า/ส่งออกและสามารถเรียกดูประวัติการนำเข้า / นำออกข้อมูลผ่านระบบ ได้
- ๓.๓. พัฒนาระบบการนำเข้าข้อมูลพื้นฐานจากระบบ GFMIS ที่ทางระบบ GFMIS Export มาในรูปแบบไฟล์ (CSV) ใช้ร่วมกับระบบบริหารจัดการสินทรัพย์ได้
- ๓.๔. พัฒนาปรับปรุงส่วน APIs เพื่อให้รองรับการ บันทึกข้อมูลครุภัณฑ์กรณีต้องการใช้เลขที่ครุภัณฑ์เดิม และไม่ให้ระบบออกเลขให้อัตโนมัติ เพื่อให้สามารถเก็บข้อมูลได้ตรงตามที่กรมต้องการ
- ๓.๕. พัฒนาระบบให้สามารถเก็บเลขที่เกี่ยวข้องกับเลขครุภัณฑ์เพิ่มเติม นอกเหนือจากเลขที่ครุภัณฑ์ที่สร้างในระบบ เช่น เลขจากระบบ GFMIS No. , ผู้ที่ทำการตรวจรับ, หน่วยงานที่ทำการตรวจรับ
- ๓.๖. พัฒนาฟังก์ชันการนำเข้าไฟล์ข้อมูล ประเภท, ประเภทย่อย ครุภัณฑ์ ที่ได้จากระบบ GFMIS ในรูปแบบไฟล์เพื่อนำข้อมูลที่ GFMIS มีอยู่แล้วมาใช้ประโยชน์ได้
- ๓.๗. พัฒนาการลงทะเบียนข้อมูลครุภัณฑ์โดยตรงไม่ต้องผ่านโมดูลการรับสินค้า (Register Manual) ซึ่งจะใช้ในกรณีที่ต้องการนำเข้าครุภัณฑ์กรณีพิเศษหรือครุภัณฑ์ที่ไม่อาจหาข้อมูลเกี่ยวกับ โครงการหรือสัญญาได้
- ๓.๘. พัฒนาโมดูลการนำเข้าไฟล์ข้อมูลครุภัณฑ์ ซึ่งไฟล์ที่นำเข้าเป็นไฟล์ที่ตรวจสอบข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนจากกรมสรรพสามิต โดยข้อมูลที่นำเข้าต้องรองรับฟิลด์ข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ๓.๘.๑. เลขที่ GFMS
- ๓.๘.๒. เลขที่ครุภัณฑ์
- ๓.๘.๓. ประเภทและประเภทย่อยครุภัณฑ์
- ๓.๘.๔. ชื่อครุภัณฑ์ (ที่มีในระบบ)
- ๓.๘.๕. เลขที่ซีเรียล
- ๓.๘.๖. วันที่รับครุภัณฑ์
- ๓.๘.๗. วันที่ตรวจรับครุภัณฑ์

๓.๙. พัฒนา Dashboard เพื่อแสดงภาพรวมการดำเนินงานอันเกี่ยวเนื่องกับระบบ และ เพิ่มเติม รายงานตามที่กรมสรรพสามิตต้องการโดย Dashboard สามารถแสดงรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ๓.๙.๑. แสดงเปอร์เซ็นต์ของครุภัณฑ์แยกตามประเภท
- ๓.๙.๒. แสดงเปอร์เซ็นต์ของผู้ถือครองแยกตามหน่วยงาน
- ๓.๙.๓. แสดงเปอร์เซ็นต์ของครุภัณฑ์มูลค่ามากกว่า ๕,๐๐๐ บาทแยกตามประเภท
- ๓.๙.๔. แสดงเปอร์เซ็นต์ของครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาทแยกตามประเภท
- ๓.๙.๕. แสดงเปอร์เซ็นต์จำนวนวัสดุสิ้นเปลืองคงเหลือแยกตามประเภท
- ๓.๙.๖. แสดงตารางสรุปรวมของครุภัณฑ์แยกตามประเภท

๓.๑๐. พัฒนารายงานโดยมีรายงานตามหัวข้อต่อไปนี้

- ๓.๑๐.๑. รายงานครุภัณฑ์รายตัว
 - ๓.๑๐.๑.๑. เรียกตามหน่วยงานผู้ถือครองได้
 - ๓.๑๐.๑.๒. เรียกตามช่วงวันที่ตรวจรับครุภัณฑ์ได้
 - ๓.๑๐.๑.๓. สามารถแยกตามโครงการหรือสัญญาที่จัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์

๓.๑๐.๒. รายงานครุภัณฑ์ที่มูลค่ามากกว่า ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป สามารถเลือกเงื่อนไขการ ค้นหาได้ อย่างน้อยดังนี้

- ๓.๑๐.๒.๑. เรียกตามหน่วยงานผู้ถือครอง
- ๓.๑๐.๒.๒. เรียกตามโครงการหรือสัญญา
- ๓.๑๐.๒.๓. เรียกอายุการใช้งานจากวันที่กำหนด
- ๓.๑๐.๓. การสรุปจำนวน เรียกตามประเภท
- ๓.๑๐.๔. การสรุปจำนวน เรียกประเภทอุปกรณ์ตามช่วงปีที่กำหนด
- ๓.๑๐.๕. รายงานครุภัณฑ์ที่ยังไม่มีผู้ถือครองโดยเรียกตามเงื่อนไขต่อไปนี้
 - ๓.๑๐.๕.๑. เรียกตามวันที่ตรวจรับ
 - ๓.๑๐.๕.๒. เรียกตามวันที่ลงทะเบียนครุภัณฑ์
- ๓.๑๐.๖. รายงานครุภัณฑ์สรุปประจำปี
- ๓.๑๐.๗. รายงานแยกตามประเภท

- ๓.๑๐.๗.๑. เรียกตามช่วงวันที่ตรวจรับ
- ๓.๑๐.๗.๒. เรียกตามหน่วยงานผู้ถือครอง
- ๓.๑๐.๘. รายงานครุภัณฑ์ที่จะหมดอายุในปีที่กำหนด
 - ๓.๑๐.๘.๑. เรียกตามปีที่ครุภัณฑ์อยู่ในเกณฑ์หมดอายุ
 - ๓.๑๐.๘.๒. เรียกตามหน่วยงานผู้ถือครอง
- ๓.๑๐.๙. รายงานครุภัณฑ์รายบุคคล โดยสามารถรอกเงื่อนไขได้ดังต่อไปนี้
 - ๓.๑๐.๙.๑. เลขที่ประจำตัว
 - ๓.๑๐.๙.๒. ชื่อ - นามสกุล
 - ๓.๑๐.๙.๓. หน่วยงานที่สังกัด
- ๓.๑๐.๑๐. รายงานการนับครุภัณฑ์ประจำปี
 - ๓.๑๐.๑๐.๑. เรียกตามหน่วยงานผู้ถือครอง
 - ๓.๑๐.๑๐.๒. เรียกตามกำหนดวันที่เริ่มนับ (Assignment Date)
 - ๓.๑๐.๑๐.๓. เรียกตามกำหนดวันที่สิ้นสุด (Due Date)
- ๓.๑๐.๑๑. รายงานสัญญาการสั่งซื้อ / สั่งจ้าง จำแนกตามช่วงเวลา
- ๓.๑๐.๑๒. รายงานพัสดุคงคลัง Stock Card
- ๓.๑๐.๑๓. รายงานการโอนย้ายครุภัณฑ์แยกตามหน่วยงานปลายทาง และวันที่ดำเนินการ
- ๓.๑๐.๑๔. รายงานการแจกจ่ายครุภัณฑ์แยกตามหน่วยงานปลายทาง และวันที่ดำเนินการ
- ๓.๑๐.๑๕. รายงานรายละเอียดครุภัณฑ์เรียงตามรหัส
- ๓.๑๐.๑๖. รายงานบัตรครุภัณฑ์ แสดงรายละเอียดครุภัณฑ์ที่ทำการเลือก สามารถเลือกได้ว่าต้องการเรียกดูข้อมูลตามวันที่ตรวจรับ, รหัสสินทรัพย์, รหัสประเภท, รหัสแผนก หรือ รหัสที่ตั้งได้
- ๓.๑๑. พัฒนาระบบเพื่อรองรับกระบวนการซื้อครุภัณฑ์เพื่อทดแทนโดยครุภัณฑ์ที่ซื้อใหม่ให้ผ่านกระบวนการปกติในระบบเพื่อให้ได้มาซึ่งครุภัณฑ์โดยให้ระบบสามารถอ้างอิงครุภัณฑ์ใหม่กับครุภัณฑ์เดิมได้
- ๓.๑๒. พัฒนาระบบให้มีกระบวนการโอนย้ายครุภัณฑ์กรณีที่มีการซื้อเพื่อทดแทน และต้องการส่งครุภัณฑ์เดิมกลับมาที่ส่วนกลาง เพื่อให้ตรวจสอบได้ว่าต้นทางได้มีการทำรายการและส่งกลับมาที่ส่วนกลางแล้ว โดยต้องมีข้อมูลผู้ดำเนินการรายละเอียดของครุภัณฑ์ และวันที่ดำเนินการในส่วนปลายทางหรือสำนักงานใหญ่ ต้องมีระบบสำหรับตรวจสอบรายการและทำการยืนยันรับครุภัณฑ์ประเภทดังกล่าวนี้ได้
- ๓.๑๓. ในส่วนของโปรแกรมที่พัฒนาใหม่เพิ่มเติม ต้องส่ง Source Code ในส่วนนี้ให้กับกรมสรรพสามิตในวงงานสุดท้าย

๔. การนำเข้าข้อมูลพัสดุ / วัสดุ / ครุภัณฑ์ของกรมสรรพสามิต

๔.๑. ข้อมูลเกี่ยวกับครุภัณฑ์ปัจจุบัน จะใช้การบันทึกผ่านระบบบริหารสินทรัพย์ เนื่องจากข้อมูลจะมีความครบถ้วน ตั้งแต่ข้อมูลโครงการ, สัญญา และคู่สัญญา รวมไปถึงรายละเอียดของวัสดุ / พืชที่ทำการจัดซื้อในแต่ละสัญญานั้นๆ ด้วย

๔.๒. ต้องนำเข้าข้อมูลสินทรัพย์ของกรมฯ ในรูปแบบเอกสารย้อนหลังอย่างน้อย ๒ ปีหรือตามที่กรมฯ กำหนด โดยต้องสามารถใช้งานกับระบบบริหารสินทรัพย์ที่ติดตั้งได้เป็นอย่างดี โดยก่อนการนำเข้าจะต้องได้รับการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ของกรมฯ

๔.๓. นำเข้าข้อมูล/ตรวจสอบ/เพิ่มเติม ข้อมูลพัสดุ/วัสดุ/ครุภัณฑ์ให้สมบูรณ์ โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยดังนี้

๔.๓.๑ เลขที่ GFMIS

๔.๓.๒ เลขที่ครุภัณฑ์

๔.๓.๓ ประเภทและประเภทย่อยครุภัณฑ์

๔.๓.๔ ชื่อครุภัณฑ์ (ที่มีในระบบ)

๔.๓.๕ เลขที่ซีเรียล

๔.๓.๖ วันที่รับครุภัณฑ์

๔.๓.๗ วันที่ตรวจรับครุภัณฑ์

๔.๔ จัดเตรียมข้อมูลที่สำรวจมาได้ เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องกับเจ้าหน้าที่กรมสรรพสามิต และเจ้าหน้าที่นำเข้าข้อมูล

๔.๕ สามารถตรวจสอบ การนำเข้าข้อมูลครุภัณฑ์ที่ไม่ใช่ของปีปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง อีกครั้งหนึ่งหลังจากที่นำเข้าแล้ว เมื่อทำการอนุมัติข้อมูล (Approve) ระบบจึงจะนำเข้าสู่ระบบหลัก เพื่อให้มั่นใจว่าทางกรมสรรพสามิตจะได้ข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

๔.๖ จัดเตรียมของกันน้ำสำหรับครุภัณฑ์ที่อยู่ภายนอกอาคาร เมื่อพิมพ์ออกมาแล้วให้สามารถใส่เพื่อนำไปคล้องกับอุปกรณ์ภายนอกอาคารได้

๔.๗ เข้าข้อมูลสัญญา และเอกสารสัญญาอ้างอิงของข้อมูลพัสดุ / วัสดุ / ครุภัณฑ์ โดยระบบต้องรองรับการเก็บข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๔.๗.๑ เลขที่สัญญา

๔.๗.๒ ชื่อโครงการ

๔.๗.๓ ชื่อสัญญา

๔.๗.๔ ประเภทสัญญา

๔.๗.๕ วันที่เริ่มต้นและวันที่สิ้นสุดสัญญา

๔.๗.๖ คู่สัญญา

๔.๗.๗ รายละเอียดสัญญา

๔.๗.๘ วงเงินของสัญญา